

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

โดย
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ	๑.จัดทำโครงการ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ๒. แต่งตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ๓. จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ๔. ประกาศฯ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รัยเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว และเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงานให้บุคลากรและประชาชนรับทราบ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๘	๑. จัดทำโครงการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ ๒. ประสานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบและแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูล ๓. รวบรวมและเรียนรู้ฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวข้องการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต ๔. นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นสื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ตามรูปแบบที่กำหนด (เช่น แผนพับ จดหมายข่าว วีดิทัศน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามแนวทางและช่องทางที่กำหนด	๑. มีศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ๒. มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ๓. ประกาศ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ๔. คู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ๕. รายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ๖. มีช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ (ต่อ)	๕. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ๖. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน ๘. จัดทำรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่				
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จัดให้มีการรายงานข้อมูลด้านต่างๆ ที่สามารถเปิดเผยและตรวจสอบได้ให้ผู้บริหารทราบ ๒. การเผยแพร่ข้อมูลด้านต่างๆและจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์มางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว และเผยแพร่ทาง Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน ๓. มีการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ม.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๘	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ ๓. ติดตามผลการดำเนินการมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๔. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้ผู้บริหารทราบ	๑. หน่วยงานมีความโปร่งใสในการทำงานมากขึ้น ๒. ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่หลากหลาย ๓. มีบริการ E-Service ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๔. ประชาสัมพันธ์ข่าวต่างๆ ทางFacebook องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน
มาตรการ/	**ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ระยะเวลา**	**สรุปผลการดำเนินการ**	**ผลลัพธ์/ความสำเร็จ**

แนวทาง					
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ดำเนินการจัดหา ขออนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา ๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ใช้หน้าที่ของตนเพื่อหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อ	กองคลัง	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘	๑. จัดทำมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการฯ ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรการฯ กำหนดให้มีขั้นตอนการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในประเด็นต่างๆ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๔. ปรับปรุงขั้นตอนการใช้จ่ายงบประมาณตามมาตรการฯที่กำหนด ๕. ดำเนินการตามมาตรการ ๖. รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชนทราบโดยทั่วไป	๑. การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความโปร่งใสเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลตรวจสอบได้ ๒. มีการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และตรวจสอบได้ ๓. รายงานผลข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับคัดเลือกประจำปี ๕. ประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ https://www.nongbualopburi.go.th/
มาตรการนโยบาย No Gift Policy	๑. จัดทำประกาศใช้ No Gift Policy พร้อมทั้งประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงานให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโยทั่วกัน ๒. ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์ งดรับ – งดให้ No Gift Policy ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ งดรับ - งดให้ No Gift Policy	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘	๑. ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ No Gift Policy ๒. จัดทำประกาศใช้ No Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการฯ ๓. ผู้บริหารประกาศใช้ No Gift Policy ๔. เผยแพร่ประกาศใช้ No Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน	๑. ไม่พบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการรับของขวัญ ของกำนัล ๒. เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ๓. เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมมากขึ้น ๔. ประชาชนมีความเชื่อถือต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมากขึ้น
มาตรการ/	**ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ**	**ผู้รับผิดชอบ**	**ระยะเวลา**	**สรุปผลการดำเนินการ**	**ผลลัพธ์/ความสำเร็จ**

แนวทาง					
มาตรการนโยบาย No Gift Policy (ต่อ)	๔. มีการรายงานผลการรับของขวัญ ของกำนัลเป็นรายไตรมาส (รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)			๕. ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ No Gift Policy ๖. รายงานผลการดำเนินการ	
นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Privacy Policy	๑. จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ถือปฏิบัติและให้ทราบถึงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘	ได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ถือปฏิบัติและให้ทราบถึงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ	๑. มีการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) บนเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีคณะทำงานการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบหน่วยงานมีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลตรวจสอบได้

๒. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม หลักธรรมาภิบาลที่ดี

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ให้บริการประชาชนด้วยใจที่โปร่งใสและเป็นธรรม

๔. ประชาชนที่ได้รับบริการเกิดความพึงพอใจและประทับใจ